



## TOIMINTASUUNNITELMA

2017



SUOMALAINEN LÄÄKÄRISEURA DUODECIM

## Suomalainen Lääkäriseura Duodecim

## Toimintasuunnitelma 2017

1. Johdanto.....	3
2. Painopisteet 2017 .....	4
3. Jäsenet, valtuuskunta ja hallitus.....	5
4. Koulutustoiminta .....	6
A. Yleinen koulutustoiminta.....	6
B. Alueellinen koulutustoiminta .....	7
5. Julkaisutoiminta .....	8
A. Aikakauskirja Duodecim .....	8
B. Lääketieteen sanastolautakunta .....	9
C. Hyvä Terveys -lehti.....	10
D. Kustannus Oy Duodecim .....	10
6. Verkostotoiminta .....	10
A. Käypä hoito .....	10
B. Eettinen foorumi .....	13
C. Konsensuslausuma .....	13
D. Terveysfoorumi.....	13
E. Jäsenjärjestöjen tapaaminen .....	13
7. Sisäiset palvelut.....	13
A. Hallintopalvelut .....	13
B. Tietohallintoyksikkö .....	15
C. Talousyksikkö.....	16
D. Viestintäyksikkö.....	16
E. Varainhoito .....	18
F. Varainhankinta .....	20

## 1. Johdanto

Seuran 136. toimintavuosi voi olla historiallisen myllerryksen alkua. Esitykset sosiaali- ja terveydenhuollon muutoksista koskisivat toteutuessaan hallintoa, järjestelmää ja rahoitusta. Jopa potilaan saama hoito voi muuttua erilaisten palvelulupausten ja -valikoimapäätösten seurauksena. Jos hoidon integraatio ei jää monituottajaratkaisujen jalkoihin, voivat potilaiden hoitoketjut muuttua kattavammiksi ja eheämmiksi. Duodecimin tulee olla mukana vaikuttamassa muutoksiin ja varmistamassa asiantuntijuuden osallisuutta suunnittelussa ja toteutuksessa.

Lääkärin perustyön lähtökohdat eivät muutu miksiäkään ja niiden vaaliminen on Duodecimin keskeisiä tehtäviä. Näitä ovat ja tulevat edelleen olemaan näyttöön perustuva lääketiede ja sen mukaiset hoidot, ajantasainen koulutus ja osaaminen ja lääketieteellisen tiedon välittäminen ammattilaisille ja koko väestölle.

Valtion rahoituksen muutokset ovat supistaneet Käypä hoito -toimintaan saamamme valtionavustusta viime vuosien aikana yli kolmanneksella. Käytettävissä olevat julkiset resurssit eivät riitä toiminnan ylläpitämiseen ja kehittämiseen. Tulossa olevassa sote-uudistuksessa kansallisten hoitosuositusten merkitys tulee korostumaan, joten oman toimintamme ylläpitoa on tärkeä jatkaa ainakin uudistuksen vaikutusten selviämiseen saakka.

Hallituksemme teki aikaisemmin strategisen linjauksen jäsen toiminnan kehittämisestä. Tämän myötä olemme muuttaneet jäsenyyteen liittyviä käytäntöjä. Opiskelijat voivat hakea seuran jäsenyyttä jo ensimmäisestä vuosikurssista alkaen ja saavat jäsenyyden myötä mittavat jäsenedut käyttöönsä. Lisäämme opiskelijatapaamisten määrää ja kehitämme niiden sisältöä niin, että Duodecimin tuotteiden ja palveluiden esittely kohtaa paremmin opiskelijoiden ajankohtaiset tarpeet. Paikallisyhdistysten alueellisissa tapaamisissa voidaan vaihtaa ajatuksia toiminnan kehittämisestä.

Elokuussa Suomessa järjestetään yksi maailman suurimmista lääketieteen koulutuksen ja kouluttajien kokouksista: Association for Medical Education in Europe (AMEE). Tämä on hieno tilaisuus suomalaisille kouluttajille osallistua ja myös näyttää maailmalle omaa osaamistamme. Myös Duodecim on vahvasti mukana kokouksen paikallisissa järjestelyissä.

Matti Rautalahti  
Päsihteeri

## 2. Painopisteet 2017

### Hallitus

1. Terveydenhuollon uudistuksiin liittyvä vaikuttamistoiminta
2. Uuden strategian (2016–18) toimeenpano
3. Vuositeeman toiminnan ohjaus

### Koulutus

1. AMEE 2017 kansainvälinen lääketieteen koulutuksen pedagoginen kokous Helsingissä
2. Haetaan Duodecimille sopivaa tehtävää sote-alueiden kehittämis- ja kouluttamishankkeissa
3. Syventävien opintojen Syväriportti ja uusi portaalityökalu väitöskirjatutkijoille
4. Taitoni.fi käyttöönoton edistäminen
5. Sulautuva oppiminen

### Aikakauskirja Duodecim

1. lehden sisällöntuotanto
2. verkkojulkaiseminen (mobiililuettavuus, sisällön innovatiivisuus ja interaktiivisuus)
3. lehden ja konsernin muiden yksiköiden julkaisutoiminnan yhteistyötujen hyödyntäminen

### Käypä Hoito

1. Käypä hoito –suositusten päivittäminen ja laatiminen
2. –Implementointivälineiden tuottaminen
3. Metodologisen osaamisen vahvistaminen, erityisesti kustannusnäkökulman huomioiminen  
Käypä hoito –toiminnassa ja ”do-not-do” -suositukset

### Hallintopalvelut

1. Jäsenpalvelutoiminnan tehostaminen ja nykyaikaistaminen.
2. Kilta-jäsenrekisteriohjelman käyttöönotto.
3. Opiskelijakohtaamisten toteuttaminen ja opiskelijaviestintä

### Tietohallinto

1. toimitusjärjestelmien yhdenmukaistaminen ja niiden integroiminen sähköiseen työpöytään
2. uuden järjestelmäarkkitehtuurin käyttöönotto verkkopalveluissa
3. henkilöstön tietoturvakoulutukset osana tietoturvatyön jalkauttamista
4. projektisalkun hallinnan kehittäminen

### Viestintä

1. Verkkoviestinnän kehittäminen
2. Vuositeeman viestintä
3. Opiskelijaviestintä
4. Viestinnän prosessien kehittäminen

### 3. Jäsenet, valtuuskunta ja hallitus

#### Jäsenet

Seuran toiminta perustuu ja kohdistuu jäseniin. Aktiivinen ja asiantunteva jäsenistö takaa myös seuran toiminnan kehittämisen. Seuran menestys riippuu monessa suhteessa sen jäsenten vapaaehtoisesta työpanoksesta.

Seuran tavoitteena on huolehtia jäsenistön tarpeista ylläpitämällä ja tuottamalla jäsenistölle hyödyllisiä palveluja ja jäsenetuja sekä innostavaa ja tarpeellista toimintaa. Seuralla on merkittävä määrä jäsenpalveluja, joista kerrotaan myös yksiköiden suunnitelmissa.

Hallinnon ylläpitämiä jäsenetuja ja -palveluja ovat:

- Aikauskirja Duodecimin vuosikerta
- Alennuksia Kustannus Oy Duodecimin tuotteista ja Suomalaisen Kirjakaupan yleisen kirjallisuuden teoksista
- Terveysportin jäsensivut
- Viktorinrannan lomamökkien vuokraus
- Hyvä Terveys-lehden vuosikerta
- 50 Annals of Medicine –vuosikertaa Tieteellisten seurain valtuuskunnan vaihtolehtitoimintaan

Jäsenpalveluja kehitetään ja ylläpidetään jäsen- ja asiakaspalveluyksikössä.

**Opiskelijatoimintaan** panostetaan strategisena painopistealueena. Yhteistoimintaa ideoidaan yhdessä lääketieteen opiskelijajärjestöjen kanssa.

- 1. vuosikurssin opiskelijoille järjestetään seuran esittelytilaisuuksia, joissa heidät kutsutaan seuran jäseniksi, 2. vsk:lle kerrotaan erityisesti Kustannus Oy Duodecimin tuotteita (Terveysportti), 3.vsk:lle järjestetään koulutustapahtuma, 4. ja 5. vuosikurssin opiskelijoille kliniseen työhön liittyvien valmiuksien kertaamista ja opiskelunsa lopettaville tiedotustilaisuuksia Duodecimin palveluista jatko- ja täydennyskoulutuksen osalta
- Yhteydenpito kursseihin tapahtuu isännistöjen kautta
- Kandidaattiseurojen kanssa pidetään yhteisiä kokouksia
- Opiskelijatoimintaan jaetaan avustuksia hakemusten perusteella
- Tuetaan Global Health – hanketta

#### Valtuuskunta

Jäsenistön valitsema 40-jäseninen valtuuskunta käyttää seuran ylintä päätösvaltaa kolmen vuoden ajan 2016-18. Valtuuskunta päättää tärkeistä vuotuisista asioista ja tekee merkittävät linjaukset seuran toiminnasta. Valtuuskunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja osallistuvat aktiivisesti hallituksen työskentelyyn.

Vuoden aikana tehostetaan yhteydenpitoa ja valtuuskunnan sisäistä keskustelua.

#### Hallitus

Hallitus vastaa seuran toiminnasta, huolehtii toimeenpanosta ja valvoo seuran toimiston työskentelyä. Toimintavuoden aikana mm:

- Toimeenpannaan seuran strategiaa 2016-18 ja arvioidaan sen ajantasaisuutta
- Seurataan sosiaali- ja terveydenhuollon rakenneuudistuksia ja osallistutaan niihin liittyvään vaikuttamistoimintaan

- Pidetään lääkäreiden täydennyskoulutuksen sisältöön, laatuun ja seurantaan liittyvät asiat ammattikunnan vaikutusvallan piirissä yhteistyössä lääkärijärjestöjen (Promedico ry) ja viranomaisten kanssa
- Osallistutaan yhteistyöhankkeisiin STM:n, THL:n, Valviran, Kelan, Fimean ja muiden terveydenhuollon keskeisten toimijoiden kanssa

## **Vuositeema Lääketieteellisen tiedon välittäminen – luotettavaa tietoa terveyden hyväksi**

Hallitus seuraa ja ohjaa strategiakauden teeman toteutusta, jota tehdään toimintayksiköissä. Teemaan liittyvä toiminta on myös seuran jatkuvaa perustoimintaa. Teemaa nostetaan tältä osin esille esimerkiksi viestinnässä, lääketiedetapahtumissa ja muissa koulutustapahtumissa.

## **4. Koulutustoiminta**

### **A. Yleinen koulutustoiminta**

#### **Organisaatio ja tehtävä**

**Koulutusvaliokunnassa** on 12 jäsentä. Koulutusvaliokunnan tehtävänä on suunnitella, ohjata ja seurata seuran harjoittamaa koulutustoimintaa hallituksen antamien ohjeiden mukaisesti ja tehdä sitä koskevia aloitteita hallitukselle. Hankkeita varten muodostetaan erillisiä työryhmiä, joihin kutsutaan asiantuntijoita valiokunnan ulkopuolelta.

**Koulutustoimistossa** työskentelee 12 henkilöä ja se vastaa koulutustoiminnan toimeenpanosta. Aluekoordinaattorit työskentelevät aluetoimistoissa Kuopiossa, Oulussa, Tampereella ja Turussa. Näillä paikkakunnalla toimivat myös aluekoulutuspäälliköt.

#### **Tavoitteet**

- huomioida jäsenistön koulutustarpeet ja tuottaa niihin vastaavia laadukkaita koulutuspalveluita
- tukea lääkärin ammatillista roolia eri elämänvaiheissa parhaiten soveltuvia käytäntöjä ja moderneja innovaatioita hyödyntäen
- vahvistaa lääkäreiden osaamista ja roolia kouluttajina, terveydenhuollon johtajina ja kehittäjinä
- herättää keskustelua terveydenhuollon arvoista

#### **Painopistealueet**

- AMEE 2017 kansainvälinen lääketieteen koulutuksen pedagoginen kokous Helsingissä
- SOTE-uudistuksen edistyessä haetaan Duodecimille sopivaa tehtävää sote-alueiden kehittämis- ja kouluttamishankkeissa
- syventävien opintojen Syväriportaali ja sen perusteella kehitetään työkalua myös väitöskirjatutkijoille
- Taitoni.fi käyttöönoton edistäminen
- Sulautuva oppiminen

#### **Muu toiminta:**

##### **Jäsenistön koulutustarpeiden huomioiminen**

- Koulutushankkeet suunnitellaan hyödyntämällä koulutuksista ja Koulutuksen Laatupaketin kautta saatu palaute, jäsenistön koulutusaloitteet ja tehdyt koulutustarveselvitykset
- Edistetään Pro Medicossa lääkäreiden ammatillista kehittämistä

##### **Lääkärin ammatillisen roolin tukeminen**

- Suunnitellaan seuran 136. vuosipäivän symposiumin tieteellinen seminaari

- Osallistutaan ”Terveystieteiden johtaminen” – koulutusohjelman toteutukseen Aalto EE:n ja Helsingin yliopiston kanssa.
- Vuosittainen lääketieteellisen tutkimuksen seminaari yhteistyössä Suomen Lääketieteen Säätiön kanssa: järjestetään vuosittain eri yliopistopaikkakunnilla
- yksittäisiä erilliskursseja tutkijoille, kuten tutkijalääkärin tiedonhallintaverkkokurssi
- Duodecimin kansainvälinen tieteellinen symposiumi 2018
- Konsensuskokous 2016-17 aiheena tarttumattomat taudit
- Global Health – hankkeessa haettu UM kehitysyhteistyöhankkeena uutta projektia Sustainable Development for Women and Girls (SDWG) vuosille 2017- 2020
- työnohjaajakoulutus
- lääkärin viestintä- ja vuorovaikutuskoulutus

### **Koulutusyhteistyö modernein innovaatioin**

- Kehitetään sulautuvan oppimisen mallia, jossa mm. verkko-oppiminen ja koulutustapahtumat yhdistyvät monimuotoiseksi kokonaisuudeksi Verkkokursseja Oppiporttiin yhteistyössä Kustannus Duodecim Oy:n kanssa.
- Mindfulness lääkärin työssä ja työ hallinnassa
- Kehollisuus ja potilaan kohtaaminen lääkärin työssä
- lääketieteellisen pedagogiikan kansallista yhteistyötä suunnitellaan mahdollisena verkkototeutuksena
- AMEE 2017 järjestetään Helsingissä 27.- 31.8.2017, minkä vuoksi kesäkoulua ja opetuksen kehittämisseminaaria ei järjestetä. Koulutusvaliokunnan jäsenille mahdollistetaan sen sijaan osallistuminen AMEE:n kokoukseen ja Seura jakaa lisäksi erillisiä AMEE 2017 – kokoukseen kohdennettuja apurahoja suomalaisten lääkäreiden kouluttajille
- Myönnetään koulutuksen tutkimusta tukevia apurahoja ja matka-apurahoja.

### **Koulutuspalveluiden järjestäminen**

- Huolehditaan seuraavien erikoislääkärijäsenyhdistyksen koulutustilaisuuksista: Suomen Gastroenterologiayhdistys, Suomen Gastrokirurgit, Suomen Perinatologinen seura, Suomen Lastenlääkäriyhdistys, Suomen Sisätautilääkäriyhdistys, Suomen Työterveyslääkäriyhdistys, Suomen Diabetestutkijat ja Diabetologit, Suomen Gynekologiyhdistys, Suomen Infektiolääkärit.
- Hoidetaan toimistopalveluja: Suomen Gastroenterologiayhdistys, Suomen Perinatologinen seura, Suomen Työterveyslääkäriyhdistys, Suomen Infektiolääkärit.

### **Yhteistyöhankkeita**

- Avoimuus ja sidonnaisuudet – seminaarisarjaa suunnitellaan jatkossa toteutettavaksi alueellisesti lääketieteen opiskelijoiden kanssa yhteistyössä Lääkärin Sosiaalinen Vastuu ja Suomen Lääkäriliitto
- Syventävien opintojen kehittämisen seminaarissa julkaistaan Syväriportti - Syventävien opintojen portaali; yhteistyössä SML, opiskelijajärjestöt, lääketieteelliset tiedekunnat ja Apollonia
- Valamon seminaarin ohjelman suunnittelu yhdessä Lääketieteen Filosofian Seuran kanssa
- Järjestetään koulutusta ja tapaamisia lääketiedetapahtumien, lääketieteellisten tiedekuntien ja niiden pedagogisten yksikköjen, Nuorten Lääkäreiden Yhdistyksen sekä Lääketieteen Koulutuksen Yhdistyksen kanssa.
- Toimitaan kansainvälisissä koulutusverkostoissa ja seurataan alan kehitystä

### **Investoinnit**

- työasemien korvaushankintoja, laitekannan ja ohjelmistojen uudistamista tarpeen mukaan

## **B. Alueellinen koulutustoiminta**

### Lääketiedetapahtumat ja muu yhteistyö paikallisseurojen kanssa

Aluetoimistot järjestävät paikallisten lääkäriyhdistysten ja niiden eri toimikuntien kanssa vuosittain laajoja alueellisia lääketiedetapahtumia ja muita koulutustilaisuuksia. Ne edistävät Seuran ja paikallisyhdistysten välistä yhteistyötä. Oulussa järjestetään 2-4 koulutustilaisuutta, jotka on mahdollista seurata myös verkko-opetuksena Pohjois-Suomessa.

Paikallisyhdistystapaamiset järjestetään alueellisesti noin joka toinen vuosi.

### Opiskelijoiden ja nuorten lääkäreiden kanssa järjestetyt tilaisuudet

Opiskelijoille ja nuorille lääkäreille suunnitellaan sopivia koulutus- ja keskustelutilaisuuksia sekä illanviettoja, esimerkkinä eettiset keskusteluillat kandidaattiseurojen kanssa ja lääkärin uravalintaa käsittelevät tilaisuudet yhdessä Suomen Medisiinariliiton kanssa. Tapaamiset ja yhteydet Tartossa sekä Riiikassa opiskeleviin suomalaisiin medisiinareihin järjestetään vuosittain.

## 5. Julkaisutoiminta

**Viestintävaliokunta** suunnittelee ja ohjaa seuran viestintää sekä julkaisutoimintaa ja tekee tätä toimintaa koskevia aloitteita seuran hallitukselle. Viestintävaliokuntaan kuuluu 15 jäsentä.

Seuran viestinnän ja julkaisutoiminnan **tavoitteena** on

- tuottaa korkealaatuisia suomenkielisiä lääketieteellisiä julkaisuja.
- edistää lääketieteellisen tiedon saatavuutta jäsenistölle
- edistää seuran monikanavaista viestintää jäsenistölle.
- edistää suuren yleisön hakeutumista Duodecimin tuottaman luotettavan yleistajuisen asiantiedon äärelle.

### A. Aikakauskirja Duodecim

Lääketieteellisen Aikakauskirja Duodecimin keskeisin **tehtävä** on julkaista korkeatasoisia lääketieteellisiä katsauksia, alkuperäistutkimuksia ja muita artikkeleita sekä lyhyitä uutisia perus- ja kliinisen tutkimuksen uusimmista havainnoista ja kehittää lääketieteen suomen kieltä yhdessä Lääketieteen sanastolautakunnan kanssa.

#### Painopistealueet

- lehden sisällöntuotanto
- verkkojulkaiseminen (mobiililuettavuus, sisällön innovatiivisuus ja interaktiivisuus)
- lehden ja konsernin muiden yksiköiden (KOD/Terveysportti, Koulutus, KH) julkaisutoiminnan synergiaetujen hyödyntäminen

#### Tavoitteet

- säilyttää painettu lehti sisällöltään, ulkoasultaan ja yleisilmeeltään kiinnostavana ja parhaana suomenkielisenä lääketieteellisenä julkaisuna
- julkaista kokonaan uudistettu verkkolehti vuoden 2017 alussa
- kehittää uuteen verkkolehteen entistä enemmän interaktiivisuutta sekä tuottaa uudenlaista sisältöä blogien, podcastien ja muun multimedian keinoin
- uuden verkkolehden jatkuva kehittäminen käyttäjäkokemuksen kertymisen myötä
- jatkaa ja kehittää KOD:n kanssa yhteistyössä perustetun kolumnitoimituksen työtä ja tällä saada lisänäkyvyyttä lehdelle TP etusivulla
- parantaa lehden sisällöntuottajien toiminta-alustaa yhteistyössä Duodecim-konsernin kanssa ja edistää Duodecim-työpöydän käyttöönottoa myös lehdessä
- huomioida itsenäisen Suomen 100-vuotisjuhla
- pysyä ajan hermolla sosiaali- ja terveystieteen uudistuksen suhteen



- edistää lehdessä julkaistavaa viestintää seuran toiminnasta
- osallistua aktiivisesti Duodecimin teemavuoden toteutukseen
- kehittää oppimista ja opettamista motivoivia elementtejä lehteen seuran jäsenille ja huomioida uudet opiskelijat ja nuoret lääkärit entistä paremmin
- jatkaa toimitusjärjestelmän kehittämistä tarpeiden mukaiseksi
- säilyttää paperilehden ilmoitusmyynti nykyisellä tasolla ja kehittää verkkomainontaa uusien sivujen kautta.

#### Toiminta tavoitteiden saavuttamiseksi

- ydintoiminnot säilyvät ennallaan
- toimituksellisten prosessien jatkuva kehittäminen, jota toimitusjärjestelmä ja Duodecim-työpöytä tukevat
- uuden lehtirekisterin käyttöön ottaminen
- uuden verkkolehden käyttäjäkysely toteutetaan 2017 aikana
- uuden verkkolehden toiminnan jatkuva seuranta ja kehittäminen käyttäjäkokemusten ja saadun palautteen pohjalta
- julkaistaan opiskelijanumero uusille opiskelijoille syksyllä
- Kolumnitoimitus julkaisee ajankohtaisia aiheita käsitteleviä kirjoituksia
- Julkaistaan laajoja 100v itsenäisyyden juhlavuoteen soveltuvia teemoja
- Julkaistaan SOTE-uudistusta käsitteleviä kirjoituksia
- Duodecim-lehden ja **viestinnän yhteistyö** on luontevaa
  - seuran toiminnan vuosikalenterin integroiminen Ajankohtaista Duodecimissa -palstaa varten markkinointi/viestintäryhmässä
  - ajankohtaisten julkaisujen välittäminen sosiaalisessa mediassa
- Seuran tuleva **vuositeema (2016–18) Lääketieteellisen tiedon välittäminen** on luonnollisesti lehden ydintoimintaa, ja lisäksi lehti tukee konsernin muiden toimijoiden tavoitteita viestittämällä niistä koko jäsenistölle.

#### Henkilöstö

Aikakauskirjan toimituksessa on 8 päätoimista henkilöä ja osa-aikainen toimitussihteeri. Lääketieteellisessä toimituksessa on 12 lääkäriä (päätoimittaja mukaan luettuna).

## B. Lääketieteen sanastolautakunta

#### Tehtävä

Lääketieteen sanastolautakunta kehittää lääketieteen suomen kieltä ja lääketieteellistä terminologiaa sekä edistää suomen kielen asemaa lääketieteellisessä viestinnässä. Sanastolautakuntaan kuuluu yksitoista jäsentä.

#### Tavoitteet

- Lääketieteen termit -sanakirjan sähköistä versiota kehitetään erityisesti uudissanojen osalta ja latinapohjaisuutta vähentäen
- Lääketieteen kieltä tehdään tunnetuksi suurelle yleisölle, mihin etsitään myös uusia, esimerkiksi sosiaalisen median keinoja

#### Toiminta

Lääketieteen termit -sanakirjan toimitustyö

#### Yhteistyö

Tärkeitä ulkoisia yhteistyötahoja ovat Kotimaisten kielten keskus ja lääketieteellisten tiedekuntien äidinkielen tarkastajat (Iso-Niilo- ja Pikku-Niilo-palkinnot).

## C. Hyvä Terveys -lehti

Seura julkaisee Hyvä Terveys -lehteä yhdessä Tieteen tiedotus ry:n kanssa. Lehteä kustantaa Sanoma Magazines Finland. Päätoimittajana toimii Päivi Virkkunen.

## D. Kustannus Oy Duodecim

Seuran kokonaan omistama Kustannus Oy Duodecim toteuttaa seuran tavoitteita liiketaloudellisessa toimintaympäristössä kustantamalla painotuotteita ja sähköisiä tietokantoja. Vuonna 2017 kehitetään edelleen Terveysporttiin liittyviä uusia toimintoja, päätöksentukea ja Oppiporttia ja kustannetaan uusia oppi- ja tietokirjoja terveydenhuollon ammattilaisten ja terveydestä kiinnostuneiden maallikkojen käyttöön.

# 6. Verkostotoiminta

## A. Käypä hoito

### Tehtävät

Suomalaisen Lääkäriseuran Duodecimin Käypä hoito -yksikön (jatkossa: Käypä hoito) ydintehtävä on tuottaa ja ylläpitää riippumattomia, näyttöön perustuvia kansallisia Käypä hoito -suosituksia erityisesti kansanterveydellisesti merkittävistä ja/tai hoitokäytännöiltään vaihtelevista aiheista sekä edistää Käypä hoito -suositusten toimeenpanoa.

Ydintehtäviensä tukemiseksi Käypä hoito voi järjestää näyttöön perustuvan lääketieteen (EBM) koulutusta, osallistua kansalliseen ja kansainväliseen EBM- sekä hoitosuositusten kehittämisen- ja tutkimustyöhön, tuottaa Käypä hoito -suosituksista eri kohderyhmälle tarkoitettuja versioita ja lisämateriaaleja, tiedottaa Käypä hoito -suosituksista lääkäreille, muille terveydenhuollon ammattilaisille ja kansalaisille sekä kehittää välineitä ja osallistua hoitosuositusten vaikuttavuuden mittaamiseen.

Kansallista hoitosuositustyötä on tehty vuodesta 1994 lähtien, paljolti ammattilaisten vapaaehtoisella työpanoksella. Suosituksia tulee vuoden 2017 alkaessa olemaan julkaistuna runsaat 100 kappaletta. Valtionavustuksen pienentyessä Käypä hoito -suositusten määrä tulee lähivuosina laskemaan arviolta 70 – 80 suosituksen tasolle, kun kaikkien olemassa olevien suositusten ajanmukaisuutta ei pystytä varmistamaan, ja tarvetta myös uusille Käypä hoito -suosituksille on. Suomalaiset lääkärit ja muut terveydenhuollon ammattilaiset osallistuvat sitoutuneesti Käypä hoito -suositusten laatimistyöhön, tuntevat hyvin suositukset ja arvostavat ja käyttävät niitä. Arvostuksen säilyttämiseksi suositukset laaditaan riippumattomasti ja läpinäkyvästi näyttöön perustuen, jolloin ne ovat osa kansallisen terveydenhuollon toimintaa tukevaa informaatio-ohjausta. Niitä voidaan käyttää yhtenä lähtökohtana toiminnan kehittämisessä sekä laadun arvioinnissa.

Käypä hoito tukee resurssiensa ja toimintamalliensa puitteissa kansallisia hankkeita, kuten hoidon perusteiden päivitystä, suomalaisen palveluvalikoiman määrittämistä ja kansallisen lääkeinformaatiostrategian toteutusta.

### Painopistealueet

- Käypä hoito –suositusten päivittäminen ja laatiminen
- –Implementointivälineiden tuottaminen
- Metodologisen osaamisen vahvistaminen, erityisesti kustannusnäkökulman huomioiminen Käypä hoito –toiminnassa ja ”do-not-do” suositukset

## Hoitosuositusaiheiden valinta

Pääpaino on hoitosuositusten päivittämisessä. Päivityksen tarve arvioidaan kolme vuotta suosituksen julkaisemisen jälkeen.

Laajojen päivitysten lisäksi hoitosuosituksiin voidaan päätoimittajan päätöksellä tehdä suppeita päivityksiä työryhmän puheenjohtajan tai jäsenen aloitteesta tai työryhmän ulkopuolelta osoitetusta tarpeesta. Näiden ”kohdistettujen päivitysten” määrää lisätään pyrkien varmistamaan mahdollisen monen hoitosuosituksen ajanmukaisuus vähenevien resurssien ympäristössä.

Käyvän hoidon ulkopuolisen tahon tekemä perusteltu uusi aihe-ehdotus käsitellään verkostovaliokunnassa.

## Tavoitteet ja toiminta vuodelle 2017

Tavoite	Toiminta
<p>1. <b>Suositusten julkaiseminen:</b> Julkaisemme 10 - 15 uutta tai päivitettyä suositusta. Aloitamme verkostovaliokunnan päättämien uusien suositusten laatimisen ja päivittämisen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Julkaistavat uudet suositukset ja vuonna 2017 julkaistavaksi suunnitellut päivitykset kootaan aikataulutettuun listaan</li> <li>• Kehitetään toimintatapoja niin, että nykyisellä henkilöstöresurssilla voidaan julkaista 15 uutta ja/tai päivitettävää suositusta.</li> <li>• Varaudutaan 1 – 3 kiireelliseksi arvioidun Käypä hoito –suositusten laatimiseen.</li> </ul>
<p>2. <b>Implementoinnin välineet:</b> Tuotamme hoitosuosituksiin liittyviä implementoinnin välineitä erillisen suunnitelman mukaan. Saatamme päätökseen Kuntoutussuositusten implementointi (KIMP) hanketta. Resurssien salliessa vakiinnutamme ”do-not-do” Käypä hoito –suositusten tuottamisen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saatetaan päätökseen Kelan rahoittamaa KIMP-hanke, jossa edistetään hoitosuositusten mukaisten vaikuttavien kuntoutuskäytäntöjen implementointia suomalaiseen terveydenhuoltoon.</li> <li>• Kehitetään implementoinnin työkaluja implementointistrategian mukaisesti.</li> <li>• Implementointisuunnitelma tehdään ja sitä noudatetaan vähintään 50 % vuonna 2017 julkaistun Käypä hoito -suositusten kohdalla.</li> <li>• Järjestetään kuntoutusta hoitosuosituksissa käsittelevä seminaari</li> <li>• Osallistutaan vuonna 2017 valtakunnallisille ja alueellisille lääkäripäiville.</li> </ul>
<p>3. <b>Tiedottaminen:</b> Tiedotamme rahoittajille, yhteistyökumppaneille, terveydenhuollon ammattihenkilöille ja väestölle Käypä hoito -suosituksista niin, että ne pysyvät tärkeinä osana terveydenhuollon toimintaa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suosituksista tiedotetaan omilla verkkosivuilla, sosiaalisessa mediassa, ammatillisissa lehdissä, kansanterveysjärjestöjen kautta, mediatiedotteilla ja 2-4 tiedotustilaisuudella. Tiedottaminen tehdään yhteistyössä viestintäyksikön kanssa.</li> <li>• Erityisesti päätoimittaja osallistuu tarvittaessa aktiivisesti hoitosuosituksista käytävään julkiseen keskusteluun.</li> </ul>
<p>4. <b>Kouluttaminen:</b> Järjestämme 2-4 näyttöön perustuvan lääketieteen (EBM) ja hoitosuositustyön koulutusta sekä yhden kaksipäiväisen tutkimustiedon kriittisen arvioinnin kurssin. Pääasiallisena kohderyhmänä ovat työryhmiemme jäsenet.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Päätoimittaja toimii Käypä hoito -koulutuksen vastuuhenkilönä työparinaan yksi toimiston henkilö.</li> <li>• Puolen päivän mittainen työryhmien jäsenille suunnattu näytönaste koulutus (NAK-paja) järjestetään 2 – 4 kertaa.</li> <li>• Järjestetään vuoden 2016 Lääkäripäivillä yhden päivän mittainen tutkimustiedon kriittisen arvioinnin kurssi.</li> <li>• Järjestetään kaksipäiväinen tutkimustiedon kriittisen arvioinnin kurssi (KRAK).</li> </ul>
<p>5. <b>Menetelmät:</b> Testaamme ja otamme käyttöön tietoteknisiä</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jatketaan hoitosuositusten tuottamisen ja päivittämisen työvälineiden ja toimintamallien kehittämistä.</li> </ul>

<p>työvälineitä ja toimintamalleja, jotka entistä paremmin tukevat korkealaatuisten hoitosuosituksen sujuvaa laatimista ja ylläpitoa. Vahvistamme ja ylläpidämme metodologista osaamistamme osallistumalla aktiivisesti kansalliseen ja kansainväliseen hoitosuositusten ja näyttöön perustuvan lääketieteellisen tiedon kehitys- ja tutkimustyöhön sekä koulutukseen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resurssien salliessa vakiinnutetaan ”do-not-do” suositukset osaksi Käypä hoito -työskentelyä.</li> <li>• Työryhmien työn keventämiseksi lisätään kansainvälistä yhteistyötä, kohdistettujen päivitysten määrää, toimittajien käyttöä näytönastekatsausten kirjoittajina ja yhteistyötä LTK-topimituksen kanssa. Jatketaan nopean hoitosuosituksen prosessin kehittämistä ja tällaisten suositusten ja suosituspäivitysten laatimista.</li> <li>• Osallistutaan suomalaisen hoitosuositusten tutkimusverkoston toimintaan ja tuetaan asiantuntijapanoksella hoitosuosituksiin liittyvää tutkimustoimintaa.</li> <li>• Jatketaan G-I-N:n jäsenyyttä ja aktiivista toimintaa järjestössä.</li> <li>• Päätoimittaja seuraa GRADE- ja AGREE-tutkimusryhmien toimintaa ja tarvittaessa osallistuu ryhmien kokouksiin.</li> <li>• Seurataan Health Technology Assessment international -järjestön (HTAi) ja Cochrane-verkoston toimintaa.</li> </ul>
<p>6. <b>Jatkuvuuden varmistaminen:</b> Teemme tarvittavat toimenpiteet Käyvän hoidon rahoituksen turvaamiseksi vuodelle 2018 ja siitä eteenpäin. Valmistaudumme terveydenhuollon muutokseen pohtimalla Käyvän hoidon asemaa ja tehtäviä muuttuvassa toimintaympäristössä.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tehdään THL:lle rahoitushakemus valtionavusta vuodelle 2018.</li> <li>• Haetaan rahoitusmalleja suosituksen kääntämiseksi ruotsin kielelle.</li> <li>• Informoidaan poliittisia päättäjiä kansallisten hoitosuositusten hyödyistä ja vaikutuksista. Hahmotetaan Käyvän hoidon tehtävät terveydenhuollon palvelujärjestelmän muuttuessa.</li> <li>• Laaditaan ja ylläpidetään suun terveyteen liittyviä Käypä hoito -suosituksia yhdessä Suomen Hammaslääkäriseura Apollonian kanssa, haetaan muita mahdollisia nimettyjen hoitosuositusten rahoittajatahoja, sekä käännetään suosituksia ja/tai niiden potilasversioita ruotsiksi yhteistyössä Finska Läkaresällskapetin ja Odontologiska Samfundetin kanssa.</li> <li>• Selvitetään rahoitusmahdollisuuksia uusiin kehittämishankkeisiin.</li> </ul>

## Henkilöstö

Henkilöstömäärä ja henkilötyövuodet vähenevät eläköitymisten myötä nykyiseltä tasolta kuitenkin niin, että rahoituksen salliessa ja työtilanteen edellyttäessä voidaan päätoimittajan päätöksellä palkata määräaikaista lisätyövoimaa tai vaihtoehtoisesti hankkia tarvittavaa lisätyöpanosta ostopalveluna. Käytännössä toimituksen työmääräksi tulee noin 11 henkilötyövuotta (htv).

## Yhteistyö

Käypä hoito arvostaa hyvin toimivaa yhteistyöverkostoaan. Yhteistyön kehittämisestä ja ylläpidosta vastaa päätoimittaja yhdessä Duodecimin puheenjohtajan ja pääsihteerin sekä verkostovaliokunnan puheenjohtajan kanssa.

Yhteistyöllä Duodecim-konsernin sisällä pyritään tehokkaaseen ja taloudelliseen toimintaan, jossa päällekkäisyyksiä eri yksiköiden (mukaan lukien Kustannus Oy Duodecim) toimintojen välillä ei esiinny, ja jossa eri yksiköiden työtä ja tuotteita voidaan saumattomasti hyödyntää.

Ulkoisen yhteistyön tavoitteet ovat yhtäältä menetelmäyhteistyö ja mahdollisesti yhteinen materiaalintuotanto hoitosuosituksiin liittyvien muiden kansallisten toimijoiden kanssa, ja toisaalta Käypä hoito -suositustyön tunnettuuden ja hyväksyttävyyden ylläpitäminen ja edelleen kehittäminen rahoittajien ja käyttäjien suuntaan. Tärkeimpiä ulkoisia yhteistyökumppaneita ovat: THL, STM, Kela, Fimea, Suomen Hammaslääkäriseura Apollonia, Finska Läkaresällskapet, Odontologiska Samfundet (OSF), Helsingin yliopiston kirjasto, Meilahden kampuskirjasto Terkko, muut suomalaiset hoitosuositustyötä tekevät tahot ja kansanterveysjärjestöt.

## Investoinnit

Vuonna 2017 huolehditaan ICT-laitteistojen ja ohjelmistojen ylläpidosta. Suuria investointeja ei toteuteta.

## B. Eettinen foorumi

Lääkärijärjestöjen yhteistyönä koottu Lääkärien eettinen foorumi on tarkoitettu lääkärin työssä heräävien eettisten ongelmien pohdintaan. Foorumi käy keskustelua sille esitetyistä tapauksista, joista muotoillaan vastaus kysymyksen lähettäjälle. Kysymyksen lähettäjän salliessa tapaus julkaistaan Lääkärilehdessä ja Duodecimin kotisivuilla foorumin omien sivujen tapauspankissa. Foorumin tärkeistä aiheista järjestetään Lääkäripäiville luento-ohjelmia.

## C. Konsensus

Vuonna 2016 aloitetun ja vuonna 2017 julkaistavan konsensuslausuman aihe on tarttumattomien sairauksien ehkäisy. Lausuma tullaan tuottamaan uudella, teematyöpajoihin perustuvalla tavalla.

## D. Terveysfoorumi

Terveysfoorumin yhteistyöverkostoon kuuluvat Duodecim, STM, Kuntaliitto, THL, Lääkäriliitto ja Hammaslääkäriliitto. Vuoden 2017 toiminnasta vastaa Lääkäriliitto.

## E. Jäsenjärjestöjen tapaaminen

Seuran jäsenjärjestöjen edustajien tapaamisia järjestetään v.2017.

# 7. Sisäiset palvelut

## A. Hallintopalvelut

Hallintopalvelujen **tehtävänä** on antaa hallinnollinen tuki seuran luottamuselimille ja henkilöstölle sekä hyvää palvelua jäsenille. Niiden tehtävänä on myös huolehtia resurssien suunnittelusta ja riittävydestä ja luoda edellytyksiä positiiviselle yhteistyölle. Hallintopalvelut hoitavat myös koko konsernin palkkahallintoa, osan henkilöstöhallinnosta ja rekistereistä. Jäsen-, asiakas- ja kokouspalvelut kuuluvat hallintopalveluihin.

Hallintopalvelut huolehtii seuran apurahojen hakumenettelystä ja jaon organisoinnista.

### Toiminta

- Seuran luottamuselinten toiminnan valmistelu ja toimeenpano
- Talouden ajantasainen seuranta
- Henkilöstöhallinto, työhyvinvoinnin kehittäminen
- Organisaation kehittäminen
- Seuran palkintojen ja apurahojen jakoon liittyvät järjestelyt
- Yhteydenpito Hyvä Terveys -lehteen
- Edustaminen ja suhteiden ylläpito yhteistyökumppaneihin
- Seuran yhteisten tilaisuuksien järjestäminen
- Viktorinrannan tutkijaviikkojen haun ja jaon toteutus

### Organisaatio ja henkilöstö

- Tehtäviä hoitavat pääsihteeri, henkilöstöpäällikkö, toimistopäällikkö ja jäsen-, asiakas- ja kokouspalveluiden työntekijät

### Investoinnit

- Työasemien ja muun tarvittavan tietoteknologian lisä- ja korvausinvestoinnit

## Jäsenpalvelut

### Tehtävä

Jäsenpalveluiden tehtävänä on varmistaa yksi seuran toiminnan kulmakivistä: jäsenten ja luottamushenkilöiden ensiluokkainen palvelu. Jäsenet ovat seuran toiminnan perusta ja haluamme tarjota jäsenille miellyttävän kokemuksen asioinnista ovat he sitten rivijäseniä tai luottamustehtävässä olevia vaikuttajia.

### Tavoitteet

- Jäsen saa hyvää palvelua; jäseneduista ja – palveluista annetaan ajantasaista tietoa
- Opiskelijoille tarjotaan mahdollisuus liittyä seuran jäseniksi heti 1. vuosikurssista alkaen
- Opiskelijajäsenille tarjotaan kiinnostavia ja opintojen kannalta hyödyllisiä jäsenetuja.
- Tarjotaan opiskelijoille hyödyllisiä sisältöjä jokaisen vuosikurssin tarpeen mukaan, kurssien isännät ja emännät sitoutetaan seuran toimintaan
- Lääkärjäsenille tarjotaan kiinnostavia ja hyödyllisiä jäsenetuja
- Kehitetään jäsenpalveluiden prosesseja mm. mobiilin jäsenkortin ja jäsenrekisteriohjelman uudistamisen kautta
- Kokousvieraille tarjotaan herkullisia kokous- ja illallisruokia
- Viktorinrannan loma-asuntojen varaajat saavat tietoa alueen palveluista ja laskutus toimii luotettavasti
- Siivous- ja kunnossapitopalvelujen kanssa tehtävät sopimukset ovat ajan tasalla ja palvelujen laatua tarkkaillaan säännöllisesti

### Painopisteet

- Jäsenpalvelutoiminnan tehostaminen ja nykyaikaistaminen.
- Kilta-jäsenrekisteriohjelman käyttöönotto.
- Opiskelijakohtaamisten toteuttaminen ja opiskelijaviestintä

### Toiminta

- opiskelijakohtaamisten vakiinnuttaminen kaikilla yliopistopaikkakunnilla
- yhteydenpito opiskelijoihin kaikilla vuosikursseilla, vuorovaikutus opiskelijoiden kanssa
- henkilöjäsenpalveluiden toteuttaminen ja kehittäminen
- jäsenviestintä sähköisesti
- seuran jäsenpalveluita koskevien tietojen ylläpito
- seuran ja Kustannus Oy:n tarjoamien jäsenpalvelujen ja –etujen koordinointi
- jäsenrekisteriohjelman käyttöönotto
- sähköiseen jäsenkorttiin siirtyminen
- seuran 2. kerroksessa järjestettävien kokousten tilavaraukset ja kokoustarjoilut sekä illalliset ja edustustilaisuuksien suunnittelu ja toteuttaminen
- postipalvelut
- sisäiset palvelut (mm. eOffice, jäsenrekisterin ylläpito ja päivitykset, Edenred-lounasedun koordinointi, sopimuslounaslipukkeiden hallinnointi, liikuntasetelit, liittymähankinnat/-hallinnointi)
- jäsenpalvelu ja neuvonta
- jäsenpalveluiden edustaminen lääketiedetapahtumissa
- osallistuminen lääketiedetapahtumien suunnitteluun ja toteutukseen
- Viktorinrannan varauspalvelut ja laskutus
- kiinteistöhoitoasiat
- luottamuselinten toiminnan tukeminen (valtuuskunta, hallitus, työvaliokunta, huomionosoitusvaliokunta)

- Äyräpää-, Reijowaara-, Kulttuuri-, Laimi Leidenius –palkintojen jakoon liittyvien tehtävien hoitaminen sekä mahdollisten seminaarien koordinointi
- vuosipäivän illallisten järjestelyt

### **Henkilöstö ja organisaatio**

Toimintaa johtaa toimistopäällikkö. Jäsenpalveluissa työskentelee kolme koordinaattoria ja kokouspalvelussa toimistoemäntä ja kokousemäntä sekä tarvittaessa avustavaa henkilökuntaa.

### **Henkilöstötyöryhmä (Hyrrä)**

#### **Hyrrän tehtävät**

- Työsuojeluasiat; ryhmä toimii seuran työsuojelutoimikuntana
- Yhteistoiminta (YT)
- Työlainsäädännön ja henkilöstöstrategian alaisten asioiden valmistelu johtoryhmän käsiteltäväksi

#### **Hyrrän tavoite**

- Parantaa tiedonkulkua ja vuorovaikutusta johdon ja henkilöstön sekä yksiköiden välillä
- Lisätä henkilöstön vaikutusmahdollisuuksia sitä koskevissa päätöksissä
- Huolehtia henkilöstön terveydestä, turvallisuudesta ja hyvinvoinnista yhteistyössä työterveyshuollon kanssa

#### **Hyrrän kokoonpano**

Jokainen yksikkö nimeää henkilöstötyöryhmään oman edustajansa kahden vuoden toimikaudeksi. Vaalien kautta työryhmään valitaan työsuojeluvaltuutettu ja varavaltuutetut. Puheenjohtajana ja johdon edustajana toimii henkilöstöpäällikkö.

#### **Painopisteet 2017**

- Kolmen vuoden välein järjestettävä ensiapukurssi
- Vuoden 2016 pelastautumisharjoituksen jälkitoimenpiteet
- Vuonna 2016 toteutetun työsuojelun riskianalyysin jälkitoimenpiteet ja seuranta
- Vuoden 2017 pelastautumisharjoituksen toteuttaminen
- Tasa-arvosuunnitelma

## **B. Tietohallintoyksikkö**

#### **Tehtävä**

- vastaa henkilökunnan käytössä olevien ohjelmistojen ja laitteiden hankinnoista ja käyttäjätuesta
- määrittelee, suunnittelee, toteuttaa, tukee ja ylläpitää tietojärjestelmiä toimintayksiköiden tarpeisiin niin organisaation sisäiseen käyttöön kuin ulkoisia asiakkaita varten
- vastaa tietojärjestelmien kehitys- ja ylläpitotyön sekä tietotekniikkapalveluiden ulkoistamisesta sekä osallistuu ulkoistettavien tietoteknisten palveluiden tarjouspyyntöjen laadintaan, tarjousten arviointiin ja sopimusten laadintaan.

Tietohallinnolla on keskeinen rooli ja näköalapaikka yksiköiden rajat ylittävien hankkeiden koordinoinnissa, toimintatapojen ja tietotekniikkaan liittyvien käytäntöjen yhdenmukaistamisessa sekä tietotekniikkaan liittyvässä tiedottamisessa ja osaamisen jakamisessa yksiköiden välillä. Tietohallinnon jatkuvana tavoitteena on pitää tietoteknologinen osaaminen korkealla tasolla mm. seuraamalla ympäröivää kehitystä ja perehtymällä uusiin teknologioihin.



**Painopisteet**

Vuonna 2017 kehittämisen painopiste on seuraavilla osa-alueilla

- toimitusjärjestelmien yhdenmukaistaminen ja niiden integroiminen sähköiseen työpöytään
- uuden järjestelmäarkkitehtuurin käyttöönotto verkkopalveluissa
- henkilöstön tietoturvakoulutukset osana tietoturvatyön jalkauttamista
- projektisalkun hallinnan kehittäminen

**Henkilöstö**

Seuralla ja Kustannus Oy Duodecimilla on yhteinen tietohallintopäällikkö sekä henkilökunnan tietoteknisistä välineistä vastaava järjestelmäasiantuntija. Seuran tietohallintoon kuuluu viisi järjestelmäkehityksestä vastaavaa kokopäivästä työntekijää. Yleistä järjestelmäinfrastruktuuria suunnitellaan ja toteutetaan yhdessä seuran ja kustantamon tietohallinnon kesken.

**C. Talousyksikkö****Tehtävä**

Talousyksikkö vastaa Duodecim-konsernin taloushallinnosta. Seuran, Kustannus Oy Duodecimin, Keskinäisen Kiinteistöosakeyhtiö Viktorinrannan sekä Lydia ja Karl K. G. Lindbergin Duodecim-säätiön taloushallinto hoidetaan yksikössä. Konserniin kuuluu myös Kiinteistö Oy Ykstoista. Tämän taloushallinto hoidetaan muualla, mutta myös tämän tilinpäätös yhdistetään seuran konsernitilinpäätökseen.

**Tavoitteena** on tuottaa ajantasaista ja luotettavaa tietoa konsernille ja sen sidosryhmille.

**Muu toiminta**

Talousyksikkö tuottaa taloushallinnon palveluiden lisäksi Kustannus Oy Duodecimille tekijänpalkkiorekisterin ylläpidon ja kirjavaraston hallinnan.

**Yhteistyö**

Talousyksikkö toimii yhteistyössä konsernin ja sen sidosryhmien kanssa.

**Henkilöstö**

Talousyksikössä työskentelee viisi henkilöä.

**D. Viestintäyksikkö****Tehtävä**

Viestintäyksikkö vastaa Duodecimin ulkoisen kuvan, viestinnän ja tiedottamisen linjan ylläpidosta ja kehittämisestä. Viestintäyksikkö tekee yhteistyötä seuran yksiköiden kanssa viestintään liittyvissä asioissa ja avustaa Kustannus Oy Duodecimin tiedotusta erikseen sovitusti. Viestintäyksikkö osallistuu konsernin sisäisen viestinnän toimenpiteisiin ja kehittämiseen yhteistyössä Kustannus Oy Duodecimin ja seuran eri yksiköiden kanssa. Viestintäpäällikkö ylläpitää toimivia suhteita tiedotusvälineisiin sekä alan keskeisiin organisaatioihin.

**Tavoitteet**

- Duodecimin viestintä on aktiivista, avointa ja monikanavaista.
- Jäsenet saavat tietoa Duodecimin toiminnasta ja palveluista.
- Henkilökunta saa ajantasaista tietoa seuran toiminnoista.
- Tiedotusvälineet saavat tiedon seuran yleisesti kiinnostavista tapahtumista.
- Suuri yleisö osaa hakeutua Duodecimin tuottaman tiedon äärelle



**Painopisteet**

- Verkkoviestinnän kehittäminen
- Vuositeeman viestintä
- Opiskelijaviestintä
- Viestinnän prosessien kehittäminen

**Verkkoviestinnän kehittäminen**

Vuoden 2016 alussa julkaistujen Duodecimin uusien kotisivujen kehittämistä jatketaan. Sivuille tuotetaan uudistuvaa ja ajankohtaista sisältöä erityisesti blogin avulla. Sosiaalisessa mediassa viestit suunnitellaan ja kohdennetaan kanavakohtaisesti. Duodecimin sosiaalisen median strategia ja sosiaalisen median ohjeistus henkilökunnalle päivitetään. Viestinnän onnistumisen mittaamiseen ja seurantaan sosiaalisessa mediassa panostetaan.

**Vuositeeman viestintä**

Viestintä tukee yksiköitä vuositeeman mukaisten toimintojen viestimisessä hyödyntäen teemalle suunniteltua visuaalista ilmettä. Lääketieteellisen tiedon välittäminen –teema tuodaan esille lääketiedetapahtumissa.

**Opiskelijaviestintä**

Tiedottamista opiskelijajäsenyyden muutoksesta ja opiskelijakohtaamisten kehittämistä jatketaan. Opiskelijaviestintää ja sen prosesseja kehitetään saatujen kokemusten perusteella yhdessä ja koordinoitusti Seuran yksiköiden, aluetoimistojen ja Kustannus Oy:n kanssa.

**Viestinnän prosessien kehittäminen**

Viestinnän prosessit kuvataan ja jatketaan toimintamallien kehittämistä viestinnän ja yksiköiden yhteistyölle. Pyritään suunnitelmalliseen ja ennakoivaan toimintatapaan.

**Perustoiminta****Jäsentiedotus**

Viestintäyksikkö hoitaa jäsentiedotusta kotisivujen, sähköisten kohdennettujen asiakaskirjeiden, sosiaalisen median ja Aikakauskirja Duodecimin välityksellä yhteistyössä jäsenpalveluiden, Aikakauskirjan ja Kustannus Oy Duodecimin kanssa. Vuonna 2017 pilotoitavan sähköisen jäsenkortin lanseeraus suunnitellaan ja jäsenkortin hyödyntämistä jäsenviestinnässä testataan. Aikakauskirja Duodecimin verkkosivu-uudistuksesta viestitään jäsenistölle.

**Sisäinen viestintä**

Viestintä koordinoi intranetin ylläpitoa, tuotantoa ja jatkokehitystä yhteistyössä Kustannus Oy Duodecimin kanssa. Intranet uudistetaan vuoden vaihteessa 2016-2017.

**Ulkoinen viestintä**

Viestintäyksikkö vastaa mediayhteistyöstä, tiedotteiden laatimisesta ja tiedotustilaisuuksien sekä Kustannus Oy Duodecimin kirjanjulkistamistilaisuuksien järjestelyistä.

**Käypä hoito -viestintä**

Viestintäyksikkö vastaa Käypä hoito -suositukseen liittyvästä mediayhteistyöstä, tiedotteiden laatimisesta ja tiedotustilaisuuksien. Käyvän hoidon viestinnän käytännön työtä koordinoidaan implementointi-tiimissä, jossa viestintäyksikön edustaja on mukana.

**Tapahtumamarkkinointi**

Viestintäyksikkö koordinoi viiden vuosittaisen lääketiedetapahtuman näyttelyosastojen suunnittelun, rakentamisen ja markkinoinnin, ja hoitaa tarvittaessa tapahtumien mediatiedotusta.

Viestintäyksikkö on mukana Vuosipäivän symposiumin, konsensuskokouksen ja muiden mahdollisten tilaisuuksien markkinoinnin ja viestinnän suunnittelussa ja tuotannossa.

#### Valiokuntatyö

Viestintäpäällikkö toimii kolme kertaa vuodessa kokoontuvan viestintävaliokunnan esittelijänä ja sihteerinä. Viestintäpäällikkö osallistuu tarvittaessa myös muiden valiokuntien kokouksiin.

#### Yhteistyöhankkeet

Viestintä on mukana usean eri organisaation yhteisissä hankkeissa. Viestintäpäällikkö on Fimean koordinoiman lääkeinformaatioverkoston viestintätiimin jäsen sekä koordinaatioryhmän varajäsen; Terveysakatemian ohjausryhmän jäsen sekä Tarttumattomat -verkoston viestintäryhmän jäsen. Lisäksi Duodecimin viestintä on mukana suunnittelemassa Pro Medicon Taitoni.fi-palvelun viestintää.

#### Henkilöstö

Viestintäyksikössä työskentelevät viestintäpäällikkö, viestinnän asiantuntija ja viestintäsuunnittelija.

### E. Varainhoito

Duodecim-seuran varainhoidon tavoitteena on sijoitusomaisuuden pitkän aikavälin tuotto ja riittävä kassavirta, jolla rahoitetaan talousarviossa määritelty osuus seuran toiminnan alijäämästä. Maksuvalmiuden varmistamiseksi riittävä osa sijoituksista tulee olla nopeasti realisoitavissa. Tavoitetta tukee pörssiosakkeiden osingot ja rahastojen tuotto-osuuksien kassavirta.

Pitkän aikavälin tuotto- ja arvonnousutavoitteesta johtuen sijoitusomaisuus painottuu osakkeisiin, osake-, kiinteistö-, pääoma- ja pitkäaikaiin yrityslainarahastoihin.

Duodecimin sijoituksien arvo oli 63,9 m€ (10.10.2016) ja 63,3 m€ (6.10.2016). Osakkeissa oli 38,9 m€, korkosijoituksissa 6,9 m€, kiinteistöissä 8,9 m€ ja vaihtoehtoisissa sijoituksissa 9,3 m€. Koko salkun tuotto on vuoden 2015 alusta 1,4 %. Osakkeet tuottivat 3,8 %, korkosijoitukset 7,9 %, kiinteistöisijoitukset 2,7 % ja vaihtoehtoiset sijoitukset – 11,3 %.

Vuoden 2016 markkinakehitys oli alkuvuonna vaisua, erityisesti Euroopan markkinoilla oli heikko kehitys. Britannian Brexit-kansanäänestyksen alkujärkytyksen jälkeen markkinat ovat kehittyneet nousujohteisesti myös Euroopassa. Keskuspankkien korkopolitiikka on kiihdyttänyt osakkeiden arvonnousua ja korkeamman riskin lainojen tuottoa. Myös kehittyvät markkinat ovat kääntyneet nousuun sekä osakkeiden että korkojen osalta. Suomen markkina on kehittynyt suotuisasti, yritysten tulokset ja osingot ovat tyydyttäneet sijoittajia. Osakkeiden hinnoittelu on hiukan pitkäaikaisen keskiarvon yläpuolella. Kehittyvien markkinoiden osakkeissa on paras tuotto-odotus suhteessa hintaan.

#### Varainhoitonäkymät vuodelle 2017

- Maailmantalouden kasvu pysyy noin 3,0 %:n tuntumassa. Talouskehitys tärkeimmillä talousalueilla kulkee eri tahtiin. Yhdysvaltojen talouskasvu tulee jatkumaan 2,2 %:n tasolla. Euroopan kasvu jää 1,3 %:iin. Kehittyvien maiden kasvu voimistuu noin 4,9 %:iin. Luottamus Kiinan 6.3 %:n kasvuun on vahvistumassa. Suomen talouskasvu on noin 1,0 % vuonna 2017.
- Osakemarkkinoiden nousuodotukset vuodelle 2017 on 5-7 %. Alhaisesta lähtötasosta johtuen Aasian osakemarkkinoiden tuotto-odotus on korkein, koska osakkeiden hinnoittelu on alhaisin.
- Kehittyneiden maailman, erityisesti Yhdysvaltojen, Euroopan ja Suomen osakemarkkinoiden tuotto-odotukset riippuvat siitä, pystyvätkö yritykset nostamaan tulostaan ja kasvattamaan liikevaihtoaan. Osinko-odotukset pysyvät vuoden 2016 tasolla.

- Valtion- ja yrityslainojen sekä rahamarkkinatalletuksien tuotto-odotus on heikko, pääsääntöisesti jopa negatiivinen. Tuottoa on saatavissa riskipitoisimmissa High Yield – ja Kehittyvien maiden valtion ja yrityslainoista.
- rahavirrat kiinteistösijoituksiin jatkuu ja tuotto on edelleen hyvällä tasolla sekä vuokratuoton että sijoitusten arvonnousuodotuksen johdosta.
- elpymisen myötä pitkät korot ovat nousussa USA:ssa ja siellä tullaan näkemään myös Keskuspankin ohjauskoron nousua. Euroopassa korot pysyvät nykyisellä, alhaisella tasolla vuoteen 2018.
- Inflaatiota kiihdyttäviä tekijöitä on vähän, koska raaka-aineet ovat alhaisella tasolla, tuotantokapasiteettia on riittävästi, kilpailu on kovaa ja kulutuskysynnän kasvu maltillista.

### Tavoitteet

- Pitkäaikaisena varainhoidon tavoitteena pyritään vakaaseen tuottoon tarkoituksenmukaisella allokaatiolla. Lähivuosien tavoitteena on 5 %:n tuotto sijoitusomaisuudelle.
- Sijoitusten kokonaisriski pidetään tasapainossa seuran riskinottokyvyn kanssa.
- Huolehditaan riittävästä maksuvalmiudesta vähintään vuoden tähtäimellä.
- Maksuvalmiuden hallinnassa suositaan lyhytaikaisia suoria korkosijoituksia. Seuran sijoitussalkun riskiä hajautetaan ja osakepaino pidetään 55–65 %. Saman tavoitteen mukaisesti toimitaan omakatteisissa rahastoissa. Sijoituksissa huomioidaan eettiset arvot ja noudatetaan YK:n vuonna 2007 hyväksymiä sosiaalisen vastuun periaatteita.

### Toimenpiteet

- Tehdään tarpeelliset sijoituslajikohtaiset muutokset markkinoiden muuttuessa.
- Tehostetaan sijoitusriskien hallintaa.
- Osakeriskiä ei nosteta. Kurssien noustessa myydään osakkeita ja siirretään varoja vaihtoehtoisin ja korkosijoituksiin.
- Korkosijoituksia tehdään sekä High Yield- luokan että kehittyvien maiden lainarahastoihin.
- Valtionlainoihin sijoitetaan vasta, kun markkinat tarjoavat tuottopotentiaalia.
- lyhytaikaisia sijoituksia kasvatetaan maksuvalmiuden parantamiseksi vuoden toisella puoliskolla.

### Riskit

- Maailman talous on elpymässä ja usko ja rohkeus talouteen ja pörssiin on kasvamassa, joka osaltaan alentaa varainhoidon riskejä.
- Geopoliittiset riskit maailmalla saattavat aiheuttaa markkinahäiriöitä ja heikentävät talouskasvua.
- Osakkeiden hinta-tuottosuhte on pitkän aikavälin keskitasolla, mutta yrityksiltä vaaditaan tulosparannusta, muutoin osakkeiden kurssit ovat vaarassa laskea.
- Euroalueen talousongelmat ovat helpottuneet pahimpien kriisimaiden osalta.
- Epävarmuutta ja markkinahäiriöitä voi aiheuta mm. Britannian ero Euroopan Unionista ja useat vaalit keskeisissä Euroopan Unionin jäsenmaissa. .
- Suomen talouden kohentumisella on myönteisiä riskejä alentavia vaikutuksia Suomen talouteen ja sijoitusmarkkinoihin.

## **F. Varainhankinta**

Vuoden 2016 jäsenmaksu on 114 euroa, eläkeläisiltä 57 euroa ja puolisoilta 57 euroa. Opiskelijoilta jäsenmaksua ei peritä lainkaan. Hallitus esittää jäsenmaksun korottamista kahdella eurolla 116 euroon. Eläkeläisiltä ja puolisoilta jäsenmaksu olisi 58 euroa.

Vuoden 2017 talousarvio perustuu 40 000 euron korkotuottoihin, 2 500 000 euron osinko- ja osakerahastojen rahasto-osuustuottoihin, 100 000 euron vuokratuottoihin ja 785 000 euron myyntivoittoihin. Varainhoidon tuotot ovat yhteensä 3 425 000 euroa.